|  |
| --- |
| **WNIOSEK O ROZLICZENIE GRANTU WYNIKAJĄCEGO Z PROJEKTU GRANTOWEGO / SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA** |
| Nr konkursu  | Numer i nazwa przedsięwzięcia |
|  |  |
| Data wpływu wniosku do LGD | nr wniosku *(nadany przez LGD w dniu składania)* | Liczba załączonych dokumentów do wniosku |
| …………………………………………………………………………………………………………………………….....wniosku / znak sprawy *(nadany przez LGD w dniu składania)* |
| **I. IDENTYFIKACJA GRANTOBIORCY**(Wypełnia wnioskodawca) |
| 1. **RODZAJ GRANTOBIORCY**
 |
|  | 1.1 Osoba fizyczna |
|  | 1.2 Osoba prawna, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR |
|  | 1.3 jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR |
| 1. **DANE IDENTYFIKACYJNE GRANTOBIORCY**
 |
| 2.1 Nazwa/nazwisko | 2.8 Numer NIP |
| 2.2 Pierwsze imię | 2.3 Drugie imię | 2.9Seria i nr dokumentu tożsamości |
| 2.4 Obywatelstwo | 2.5 Płeć⬜ Kobieta ⬜ Mężczyzna | 2.10 Nr KRS/Nr w rejestrze prowadzonym przez właściwy organ |
| 2.6 PESEL | 2.7 Nr identyfikacyjny\* | 2.11 REGON |
| 1. **ADRES ZAMIESZKANIA OSOBY FIZYCZNEJ/ ADRES SIEDZIBY OSOBY PRAWNEJ ALBO JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ NIEPOSIADAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ**
 |
| 3.1 Województwo | 3.2 Powiat | 3.3 Gmina |
| 3.4 Ulica | 3.5 Nr domu | 3.6 Nr lokalu | 3.7 Miejscowość |
| 3.8 Kod pocztowy | 3.9 Poczta | 3.10 Nr telefonu | 3.11 Nr faksu |
| 3.12 Adres e-mail | 3.13 Adres www |

\* Numer identyfikacyjny podmiotu ubiegającego się o wsparcie, nadany zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz.U. z 2015 r. poz. 807 i 1419)

|  |
| --- |
| 1. **ADRES DO KORESPONDENCJI** (Pola wypełniane jeżeli inny niż podany w pkt. 3.1 – 3.13)
 |
| 4.1 Województwo | 4.2 Powiat | 4.3 Gmina |
| 4.4 Ulica | 4.5 Nr domu | 4.6 Nr lokalu | 4.7 Miejscowość |
| 4.8 Kod pocztowy | 4.9 Poczta | 4.10 Nr telefonu | 4.11 Nr faksu |
| 4.12 Adres e-mail | 4.13 Adres www |
| 1. **DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA GRANTOBIORCY**
 |
| 5.1 Imię | 5.2 Nazwisko | 5.3 Funkcja |
| 5.4 Imię | 5.5 Nazwisko | 5.6 Funkcja |
| 1. **DANE PEŁNOMOCNIKA GRANTOBIORCY**
 |
| 6.1 Imię | 6.2 Nazwisko | 6.3 Funkcja |
| 6.4 Województwo | 6.5 Powiat | 6.6 Gmina |
| 6.7 Ulica | 6.8 Nr domu | 6.9 Nr lokalu | 6.10 Miejscowość |
| 6.11 Kod pocztowy | 6.12 Poczta | 6.13 Nr telefonu | 6.14 Nr faksu |
| 6.15 Adres e-mail | 6.16 Adres www |
| 1. **DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU – OPRACOWUJACEJ WNIOSEK**
 |
| 7.1 Imię | 7.2 Nazwisko | 7.3 Nr telefonu |
| 7.4 Nr faksu | 7.5 Adres e-mail |
| 1. **DANE IDENTYFIKACYJNE JEDNOSTKI NIEPOSIADAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, W IMIENIU KTÓREJ O POWIERZENIE GRANTU UBIEGA SIĘ OSOBA PRAWNA POWIĄZANA ORGANIZACYJNIE Z TĄ JEDNOSTKĄ**
 |
| 8.1 Nazwa | 8.2 Nr NIP |
| 8.3 REGON | 8.4 Nr w rejestrze prowadzonym przez właściwy organ |
| 8.5 Województwo | 8.6 Powiat | 8.7 Gmina |
| 8.8 Ulica | 8.9 Nr domu | 8.10 Nr lokalu | 8.11 Miejscowość |
| 8.12 Kod pocztowy | 8.13 Poczta | 8.14 Nr telefonu | 8.15 Nr faksu |
| 8.16 Adres e-mail | 8.17 Adres WWW |
| **II IDENTYFIKACJA ZADANIA** |
| **9. TYTUŁ PROJEKTU GRANTOWEGO (wypełnia LGD)** |
|  |
| **10. CEL PROJEKTU GRANTOWEGO (wypełnia LGD)** |
|  |
| **11. TYTUŁ GRANTU** |
|  |
| **13. CEL GRANTU** |
| **13. DANE Z UMOWY O PRZYZNANIE GRANTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13.1. | Nr umowy |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.2. | Data zawarcia umowy  |   |   | - |   |   | - | 2 | 0 |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | *dzień* |  | *miesiąc* | *rok* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.3. Kwota pomocy z umowy przyznana dla całego grantu |  |  |  |  |   | zł |  |

 |
|

|  |
| --- |
| 1. **DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU O PŁATNOŚĆ**
 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Wniosek za okres od |   |   | - |   |   | - | 2 | 0 |   |   |  | do  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | *dzień* |  | *miesiąc* | *rok* |  |  | *dzień* |  | *miesiąc* | *rok* |  |

 |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15. | Całkowita wartość zrealizowanych kosztów  |  |  | zł.  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 16. | Wnioskowana kwota pomocy |  |  | zł |  |

 |

|  |
| --- |
| **IV. CZĘŚĆ SPRAWOZDAWCZA** |
| **17. OPIS ZREALIZOWANYCH ZADAŃ** |
| **Lp.** | **Zadania** | **Opis, czas i miejsce realizacji** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **18. WSKAŹNIKI PRODUKTU OSIĄGNIĘTE POPRZEZ REALIZACJĘ ZADANIA** |
| **Lp.** | **Nazwa wskaźnika** | **Źródło danych** | **Wartość** |
|  |  |  | **Osiągnięta w wyniku realizacji zadania** | **Początkowa** | **Planowana do osiągnięcia w wyniku realizacji zadania** |
|  |  |  |  |  |  |
| **19. WSKAŹNIKI REZULTATU OSIĄGNIĘTE POPRZEZ REALIZACJĘ ZADANIA** |
| **Lp.** | **Nazwa wskaźnika** | **Źródło danych** | **Wartość** |
|  |  |  | **Osiągnięta w wyniku realizacji zadania** | **Początkowa** | **Planowana do osiągnięcia w wyniku realizacji zadania** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **20 ZAKRES RZECZOWO-FINANSOWY PROJEKTU** |
| **LP.** | **RODZAJ KOSZTU** | **jedn. miary** | **liczba jedn.** | **cena jedn.** | **Uzasadnienie zmian** | **Razem** | **w tym** |
| **z dotacji** | **wkład własny finan** |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |  | 6. | 7. | 8. |
| **I** | **Koszty kwalifikowalne określone w § 17 ust.1 pkt 1-5 oraz 7 i 9 rozporządzenia** |  |
| 1. | Zadanie 1 – (…) |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem Zadanie 1** |  |  |  |
| 2 | Zadanie 2 – (…) |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem Zadanie 2** |  |  |  |
| (…) | Zadanie (…)  |  |
| (…) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem Zadanie (…)** |  |  |  |
| **II** | **Wartość wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej, w tym:** |
| 1. | **Wartość towarów, gruntów lub nieruchomości** |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | **Wartość pracy (usług oraz robót budowlanych świadczonych nieodpłatnie)** |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem II** |  |  |  |
| **III** | **Koszty ogólne** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Razem III** |  |  |  |
| **Suma kosztów całkowitych (I+II+III) PLN** |  |  |  |
| **Suma kosztów kwalifikowalnych (I+III) PLN** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **21. ZESTAWIENIE PONIESIONYCH WYDATKÓW ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH WYDATKI** |
| LP. | Nr faktury lub dokumentu | Nr księgowy lub ewidencyjny | Data wystawienia(dd-mm-rrrr) | NIP Wystawcy | Nazwa wystawcy faktury lub dokumentu | Pozycja na fakturze lub dokumencie | Pozycja w zakresie rzeczowo-finansowym | Data zapłaty(dd-mm-rrrr) | Sposób zapłaty(G/P/K) | Kwota wydatków całkowitych (w zł) | Kwota wydatków kwalifikowalnych (w zł) |
| ogółem | w tym VAT |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | 13. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM PLN** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **22. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU** |
| **Lp.** | **Nazwa załącznika** | **Liczba złożonych załączników** |
| 22.1 | Faktury lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej – kopie |  |
| 22.2 | Umowy o pracę z listami płac oraz zakres czynności pracowników – kopie |  |
| 22.3 | Dowody zapłaty – kopie |  |
| 22.4 | Umowy z dostawcami lub wykonawcami zawierające specyfikację będącą podstawą wystawienia każdej z przedstawionych faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, jeżeli nazwa towaru lub usługi w przedstawionej fakturze lub dokumencie o równoważnej wartości dowodowej, odnosi się do umów zawartych przez Grantobiorcę lub nie pozwala na precyzyjne określenie kosztów kwalifikowalnych - kopie |  |
| 22.5 | Wyjaśnienie zmian dokonanych w poszczególnych pozycjach zestawienia rzeczowo finansowego, w przypadku, o którym mowa w § 15 ust. 10 umowy o przyznanie grantu |  |
| **Inne** |
| 22.6 |  |  |
| 22.7 |  |  |
| 22.8 |  |  |
| 22.9 |  |  |
| **23. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY** |
| 23.1 Kwota wypłaconej zaliczki: | ……………………………….. zł |
| słownie:…………………………………………………………………………………………………………… |
| 23.2 Wnioskuję o wypłatę kwoty w wysokości: | ……………………………….. zł |
| słownie:…………………………………………………………………………………………………………… |
| 23.3 **Oświadczam, że:**1. znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349), oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Regulaminie Konkursu;
2. Zadanie określone w niniejszym wniosku nie podlega finansowaniu z udziałem innych środków publicznych((z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia);
3. informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.);
4. podmiot, który reprezentuję nie podlega zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
5. osoba / podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o finansowanie na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego nr 640/2014;
6. osoba / podmiot który reprezentuję nie prowadzi działalności gospodarczej(z wyjątkiem Grantobiorcy, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła – może on wykonywać działalność gospodarczą, jeżeli realizacja zadania, na które jest udzielany grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności ale jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej);
7. podmiot, który reprezentuję, jest właścicielem, współwłaścicielem lub posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy na okres realizacji Zadania oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji;
8. podmiot, który reprezentuję, jest podatnikiem podatku VAT / nie jest podatnikiem podatku VAT[[1]](#footnote-2) oraz figuruje w ewidencji podatników podatku VAT / nie figuruje w ewidencji podatników podatku VAT1 i realizując powyższą operację może odzyskać uiszczony podatek VAT / nie może odzyskać uiszczonego podatku VAT1. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanego w ramach ww. grantu podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy tego podatku.
 |
| 23.4 **Zobowiązuję się do:**1. uzyskania wymaganych odrębnymi przepisami oraz postanowieniami umowy: opinii, zaświadczeń, uzgodnień, pozwoleń lub decyzji związanych z realizacją projektu w terminie do jego zakończenia;
2. zamontowania oraz uruchomienia nabytych maszyn, urządzeń, infrastruktury technicznej, w tym wyposażenia oraz wykorzystania zrealizowany zakres rzeczowy projektu do osiągnięcia celu projektu w terminie jego zakończenia;
3. przedstawiania na żądanie Grantodawcy w okresie trwałości projektu wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu w wyznaczonym przez niego terminie;
4. stosowania się do obowiązujących i aktualnych wzorów dokumentów oraz informacji zamieszczonych na stronie internetowej Grantodawcy, a także innych dokumentów obowiązujących w ramach „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
5. informowania o źródle finansowania projektu, jak również o projekcie grantowym realizowanym przez Grantodawcę;
6. pisemnego informowania Grantodawcy o złożeniu wniosku o zaprzestaniu działalności w terminie określonym w umowie o przyznanie grantu
7. umożliwienia upoważnionym i uprawnionym podmiotom, przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowanym Zadaniem do dnia w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej dla projektu grantowego;
8. prowadzenia przez podmiot, który reprezentuję, oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją Zadania, w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych
9. niezwłocznego informowania LGD o wszelkich zmianach danych, mogących mieć wpływ na przyznanie pomocy, wykonanie umowy oraz nienależne wypłacenie kwot w ramach pomocy z EFRROW;
10. niezwłocznego informowania LGD o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonego w stosunku do podmiotu, który reprezentuję, po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy;
11. stosowania Księgi wizualizacji znaku PROW 2014-2020.
 |
| …..………………………………………..Miejscowość, data | …..……………………..……………………..podpis Wnioskodawcy/osób reprezentujących Wnioskodawcę/pełnomocnika |

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)